

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГАПОУ «БУИНСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»



Утверждаю
Директор ГАПОУ «Буинское
медицинское училище»
И.Ф. Гимадеев
«31» августа 2017 года
Приказ № 10/0

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕЗАЧЕТЕ И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ
В ГАПОУ «БУИНСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»

Рассмотрено и одобрено на заседании
педагогического совета
«31»августа 2017 г.

Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29.07.2017);

- Типового положения об образовательном учреждении (среднем специальном учебном заведении), утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации № 543 от 18 июля 2008 г.

- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 20 декабря 1999 г. № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение».

- Приказа Минобразования РФ № 1122 от 07 октября 2013 г. «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки».

- Устава училища.

1. Данное Положение действует в следующих случаях:

- при переходе студента училища с одной специальности на другую;

- при приеме студента в порядке перевода в училище из профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования;

- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в профессиональной образовательной организации;

- при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другой образовательной организации;

- при поступлении в училище для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

2. Перезачет и переаттестация учебных дисциплин осуществляются по личному заявлению студента.

3. При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по соответствию специальности;

- диплом и приложение к диплому об окончании профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

- академическая справка установленного образца;

- зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в училище.

4. Заместитель директора по УР производит сравнительный анализ ФГОС СПО действующих учебных планов и программ дисциплин, МДК, ПМ с

представленными документами.

5. Перезачет дисциплин возможен при условии, если наименование дисциплины совпадает, а также форма итоговой аттестации по предмету и объем часов на освоение программы по предмету либо совпадают, либо последний превышает в ранее освоённой программе (по специальности и в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке)).

6. При несоответствии наименования дисциплины и объемов часов возможна переаттестация. В 10-ти дневный срок со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины, в ходе которого определяется возможность переаттестации по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану).

7. При невозможности переаттестации дисциплины студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине либо изучать дисциплину, МДК.

8. Дисциплины по выбору, отсутствующие в учебном плане училища, но имеющиеся в приложении к диплому или академической справке, перезачитываются по заявлению студента.

9. Заместитель директора по УР готовит проект приказа о перезачете и (или) переаттестации дисциплин с указанием их наименования, количества часов по учебному плану специальности.

10. Выписка из приказа о перезачете и(или) переаттестации дисциплины хранится в личном деле студента.

11. Перезачтенные и переаттестованные дисциплины отмечаются зав. отделением в зачетной книжке студента, в сводной ведомости.